



DISPOZIȚIE

din 23 martie 2020

Nr. 50-6

**Cu privire la Comisia pentru Situații
Excepționale și Punctul de Dirijare în
situații Excepționale din comuna Stăuceni**

Având în vedere remanierea de cadre, în scopul activității eficiente a Comisiei pentru Situații Excepționale pe teritoriul comunei Stăuceni și întru asigurarea intervenției prompte în situații excepționale, în conformitate cu prevederile Hotărârii Parlamentului nr. 55 din 17 martie 2020 privind declararea stării de urgență pe întreg teritoriul Republicii Moldova, întru executarea Dispozițiilor Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova nr. 1 din 18.03.2020, nr. 2 din 20.03.2020 și nr. 3 din 23.03.2020, în corespundere cu prevederile pct. 4 al Hotărârii Guvernului nr. 1340 din 04.12.2001 *cu privire la Comisia pentru Situații Excepționale*, art. 10 și art. 17 alin. (5) din Legea nr. 271-XIII din 09.11.1994 *cu privire la protecția civilă*, în temeiul art. 18, art. 63 alin. (1), art. 67 alin. (2) din Legea nr. 100 din 22.12.2017 *cu privire la actele normative*, în baza art. 29 alin. (1), lit. x) și art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 *privind administrația publică locală*, **Primarul comunei Stăuceni DISPUNE:**

1. Se aprobă în redacție nouă componența nominală a Comisiei pentru Situații Excepționale din comuna Stăuceni, conform *Anexei nr. 1*.
2. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Situații Excepționale în com. Stăuceni, conform *Anexei nr. 2*.
3. Se instituie Punctul de Dirijare în situații excepționale, în calitate de organ de lucru al Comisiei pentru Situații Excepționale.
4. Se aprobă componența nominală a Punctului de Dirijare în situații excepționale, conform *Anexei nr. 3*.

5. Comandantul Punctului de Dirijare în situații excepționale, în colaborare cu membrii Comisiei pentru Situații Excepționale, vor asigura selectarea, sistematizarea și analiza informației despre situațiile excepționale.

6. Ședințele Comisiei pentru Situații Excepționale se vor întruni conform unui plan de lucru, precum și la necesitate. În cazuri excepționale, membrii Comisiei pentru Situații Excepționale se vor convoca de îndată, la solicitarea Președintelui Comisiei.

7. La data adoptării prezentei Dispoziții, se abrogă Dispozițiile Primarului comunei Stăuceni, după cum urmează:

- a) dispoziția nr. 99-b din 16 decembrie 2019 „Cu privire la modificarea Dispoziției Primarului com. Stăuceni nr. 69-b din 09 octombrie 2018 „Cu privire la crearea Comisiei pentru Situații Excepționale și Punctului de conducere;
- b) dispoziția nr. 69-b din 09 octombrie 2018 „Cu privire la crearea Comisiei pentru Situații Excepționale și Punctului de dirijare”.

8. Secretarul-interimar al Consiliului local [REDACTED] va asigura:

- a) aducerea la cunoștința persoanelor vizate prevederile prezentei Dispoziții contra semnătură;
- b) efectuarea modificărilor de rigoare în dosarul dispozițiilor Primarului privind activitatea de bază.

9. Se stabilește că, în cazul eliberării membrilor Comisiei și Punctului de Dirijare din funcțiile publice deținute, atribuțiile lor în cadrul acestora vor fi exercitate de persoanele nou-de desemnate în funcțiile respective, fără emiterea unei noi dispoziții.

10. Controlul asupra îndeplinirii prevederilor prezentei Dispoziții mi-l asum.



COMPONENȚA
Comisiei pentru Situații Excepționale, com. Stăuceni

Președintele Comisiei:

[REDACTED] *Primarul com. Stăuceni*

Vicepreședintele Comisiei:

[REDACTED] *Viceprimarul com. Stăuceni*

Secretarul Comisiei:

[REDACTED] *Secretar interimar al Consiliului local*

Membrii Comisiei:

[REDACTED] *Arhitect șef*

[REDACTED] *Contabil*

[REDACTED] *Asistent social*

[REDACTED] *Sectorul de poliție*

[REDACTED] *șeful DGLC „Stăuceni”*

[REDACTED] *Directorul Instituției Preșcolare* [REDACTED]

[REDACTED] *Directorul IP Școala primară* [REDACTED]

[REDACTED] *Directorul Școlii de Muzică*

[REDACTED] *Directorul Liceului Teoretic* [REDACTED]

[REDACTED] *medic, șef interimar al IMSP „Centrul de Sănătate Stăuceni”*

[REDACTED] *Directorul Școlii Sportive*

[REDACTED] *Administratorul Complexului Sportiv „Olimp”*

Primar



[REDACTED]

[REDACTED]

REGULAMENTUL
privind organizarea și funcționarea
Comisiei pentru Situații Excepționale

1. Presentul Regulamentul determină sarcinile principale, modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Situații Excepționale (în continuare - Comisia), instituită în com. Stăuceni, mun. Chișinău.

2. Comisia este creată pentru exercitarea unor măsuri menite să reducă riscul declanșării situațiilor excepționale, iar în cazul producerii acestora - pentru organizarea lichidării consecințelor lor și asigurarea protecției populației în teritoriu.

3. Comisia este instituită din Președinte, vicepreședinte, secretar și membri.

4. Activitatea Comisiei este reglementată de Constituția și legislația Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, decretele Președintelui Republicii Moldova și hotărârile Guvernului (Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova), de prezentul Regulament și de alte acte normative, inclusiv internaționale, ratificate de Republica Moldova. În acțiunile impuse de situațiile EXCEPȚIONALE documentul operativ de bază al Comisiei este Planul Protecției Civile în situații excepționale.

5. Sarcinile de bază ale Comisiei sunt:

- a) conjugarea eforturilor administrației publice locale, întreprinderea și orientarea acestora spre prevenirea avariilor, catastrofelor, epizootiilor, diminuarea urmărilor calamităților naturale și altor situații excepționale;
- b) verificarea capacității de intervenție a structurilor de conducere, gradului de pregătire a forțelor și mijloacelor necesare, folosirea acestora cu maximă eficiență în situațiile excepționale;
- c) asigurarea protecției populației, teritoriului, mediului ambiant și patrimoniului în caz de pericol sau cazul declanșării situațiilor excepționale.

6. Comisia exercită conducerea generală a activității de prevenire și reacționare în situații excepționale în scopul evitării sau reducerii pericolului declanșării acestora. Atribuțiile Comisiei sunt:

- a) realizarea programelor și măsurilor de prevenire a situațiilor excepționale și lichidarea consecințelor acestora, sporirea gradului de protecție a populației și teritoriului, siguranței funcționării stabile a economiei și obiectelor potențial periculoase;
- b) menținerea în stare de pregătire a sistemului prevenire și lichidare a consecințelor situațiilor excepționale și mijloacelor acestuia;
- c) analiza cauzelor și consecințelor situațiilor excepționale, a eficacității măsurilor de protecție aplicate, generalizarea și popularizarea experienței de lichidare a consecințelor;

- d) planificarea mijloacelor materiale și bănești anuale alocate pentru soluționarea sarcinilor de protecție a populației, crearea rezervelor mijloacelor materiale pentru lichidarea urmărilor avariilor, catastrofelor, epidemiilor și epizootiilor, calamităților naturale și ecologice;
- e) analiza cauzelor și urmărilor avariilor, catastrofelor, calamităților naturale și ecologice, eficacității măsurilor de protecție adoptate, generalizarea și diseminarea experienței pozitive la lichidarea urmărilor în situații excepționale.

7. În caz de pericol și declanșare a situațiilor excepționale, Comisia organizează și efectuează:

- a) înștiințarea și punerea în stare de pregătire a organelor de conducere și forțelor protecției civile din teritoriu, inclusiv a Punctului de Dirijare în situații excepționale;
- b) analizarea datelor recepționate privind situația creată, studierea caracterului, cauzelor declanșării și proporțiile situației excepționale, adoptarea deciziilor cu privire la aplicarea măsurilor urgente, precum și a unor măsuri ulterioare de protecție a populației, teritoriului și patrimoniului, localizarea și lichidarea consecințelor situațiilor excepționale. Informația despre situația parvenită de la conducătorii subdiviziunilor, se transmite imediat Comisiei;
- c) în caz de necesitate, deciderea evacuării populației din zonele afectate/precum și solicitarea aprobării stării de carantină în localitate;
- d) întreprinderea lucrărilor de salvare, evacuare a populației din focarul situațiilor excepționale;
- e) verificarea executării după caz și analizarea modului de desfășurare a lucrărilor de salvare și de intervenție urgentă, adoptarea măsurilor pentru asigurarea lor oportună cu forțele și mijloacele necesare;
- f) audierea rapoartelor factorilor de decizie privind desfășurarea lucrărilor de salvare-deblocare și acordare a ajutorului necesar sinistraților;
- g) informarea populației, prin intermediul mass-media, altor mijloace disponibile, despre cauzele și proporțiile situațiilor excepționale, măsurile întreprinse de Guvern (Comisia pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova) pentru prevenirea și lichidarea consecințelor acestora, protecția populației și teritoriului, familiarizarea populației cu regulile de comportament în situații excepționale,

8. Pe durata stării de urgență, declarată în conformitate cu legea, Comisia, suplimentar la atribuțiile prevăzute în prezentul Regulament, are următoarele obligații:

- a) emite dispoziții privind aplicarea măsurilor de protecție a populației și bunurilor, de localizare și lichidare a consecințelor situațiilor excepționale, de apărare a statului de drept și de menținere sau restabilire a stării de legalitate;
- b) comunică Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova despre activitatea prestată și modul de desfășurare a operațiunilor de salvare și de intervenție;
- c) exercită dreptul de a interzice desfășurarea adunărilor, manifestațiilor publice și a altor acțiuni de masă, conform Hotărârilor Guvernului sau Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova;

- d) cheamă locuitorii comunei Stăuceni și satului Goianul Nou, pentru prestări de servicii în interes public, în condițiile legii;
- e) monitorizează respectarea Hotărârilor Guvernului și/sau Comisiei pentru Situații Excepționale, referitor la acțiunile impuse în scopul depășirii situației de urgență/excepționale.

9. Comisia pentru Situații Excepționale are dreptul:

- a) să adopte, în limitele competenței sale, decizii și să le emită sub formă de dispoziții, semnate de Președintele Comisiei. Dispozițiile Comisiei sunt obligatorii pentru conducătorii tuturor subdiviziunilor administrației publice locale, agenților economici, indiferent de forma de organizare juridică, tipul de proprietate și persoanelor fizice;
- b) să adopte decizii privind utilizarea mijloacelor financiare și materiale pentru lichidarea consecințelor situațiilor excepționale și acordarea ajutorului sinistratilor;
- c) în situații excepționale să antreneze forțele și mijloacele necesare, indiferent de apartenența lor, precum și locuitorii unității administrativ teritoriale apti pentru muncă la desfășurarea lucrărilor de salvare, deblocare și altor lucrări de urgență;
- d) să efectueze controale și expertize cu antrenarea specialiștilor, măsuri orientate spre prevenirea avariilor, catastrofelor, sporirea siguranței protecției populației, mediului ambiant și stabilirea funcționării instituției în situațiile excepționale.

10. Comisia activează în baza planului anual, după caz, în baza planului de acțiuni ce se impun în situații excepționale. Ședințele de lucru ale Comisiei se convoacă conform planului de lucru al Comisiei și în măsura necesității. Chestiunile examinate la ședințele Comisiei și deciziile adoptate se consemnează în procese-verbale, semnate de președintele acesteia.

11. La ședințele Comisiei, pe lângă membrii Comisiei, la decizia președintelui Comisiei, pot fi invitate și alte persoane, reieșind din specificul situației create sau problemelor abordate (experți, specialiști în diferite domenii).

12. Pentru asigurarea activității Comisiei în situații excepționale, prin dispoziția Președintelui Comisiei este activat Punctul de Dirijare în situații excepționale, creat ca organ de lucru al Comisiei pentru Situații Excepționale.

13. Activitatea curentă a Comisiei pentru Situații Excepționale este asigurată de specialistul responsabil pentru protecția civilă și secretarul Comisiei.

14. Asigurarea financiară și materială a activității Comisiei se realizează conform legislației Republicii Moldova.

Primar



[Redacted signature area]

[Redacted text]

COMPONENTA
Efectivului Punctului de Dirijare în Situații Excepționale

Comandantul Punctului de Dirijare:

██████████ *Viceprimarul com. Stăuceni*

Grupul Serviciului operativ:

1. Comandantul Grupului: ██████████ *Directorul Școlii Sportive*
2. Specialist: ██████████ *Directorul Instituției Preșcolare „Sălcioara”*
3. Specialist: ██████████ *Șef interimar al IMSP „Centrul de Sănătate Stăuceni”*

Grupul de generalizare și planificare:

1. Comandantul Grupului: ██████████ *Arhitect șef*
2. Specialist: ██████████ *Contabil*
3. Specialist: ██████████ *Asistent social*

Primar

